



Principes d'intégrité

Normes de conduite et d'éthique
professionnelles de Bristol Myers Squibb

Ces Principes incarnent nos normes de conduite éthique les plus rigoureuses et sont à la base de nos interactions avec nos employés, nos patients, nos clients, nos actionnaires et la communauté mondiale.





Notre mission

Découvrir, développer et proposer des médicaments innovants qui aident les patients à surmonter des maladies graves.

Notre vision

Être l'entreprise biopharmaceutique leader au niveau mondial qui transforme la vie des patients grâce à la science.

Nos valeurs

INTÉGRITÉ

Nous faisons preuve d'éthique, d'intégrité et de qualité dans tout ce que nous entreprenons pour nos patients, nos clients et nos collègues.

INNOVATION

Nous recherchons des solutions innovantes et audacieuses pour nos patients.

URGENCE

Nous évoluons ensemble avec rapidité et qualité car les patients attendent.

PASSION

Notre dévouement envers l'apprentissage et l'excellence nous aident à fournir des résultats exceptionnels.

RESPONSABILITÉ

Nous sommes tous responsables du succès et de l'effort de transparence et de respect des engagements de BMS.

INCLUSION

Nous adhérons à la diversité et favorisons un environnement où nous pouvons tous travailler ensemble à notre plein potentiel.

Notre engagement

À nos patients et clients

Nous promettons l'excellence scientifique et l'investissement dans la recherche et le développement biopharmaceutiques, pour mettre à leur disposition des médicaments de très haute qualité, répondant aux besoins médicaux non satisfaits de patients atteints de maladies graves. De la rigueur scientifique nous tirons des bénéfices cliniques et économiques, grâce à des médicaments qui améliorent la vie des patients. Nous nous efforçons de diffuser largement l'information concernant les médicaments que nous commercialisons et de la rendre immédiatement accessible.

À nos employés

Nous encourageons la diversité parmi les collaborateurs de l'entreprise et une culture intégratrice. L'hygiène et la sécurité des salariés du groupe, leur développement professionnel, le respect de l'équilibre travail/temps libre et la promotion de relations équitables et empreintes de respect comptent parmi nos principales priorités.

À la communauté mondiale

Nous militons pour une conscience citoyenne, qui favorise la santé et promeut la durabilité au service de la communauté mondiale.

À nos actionnaires

Nous nous efforçons de générer des performances et une valeur robustes et durables pour nos actionnaires.

À notre environnement

Nous encourageons la préservation des ressources naturelles et œuvrons à la minimisation de l'empreinte de nos opérations et produits.

Chers collègues,

Chez Bristol Myers Squibb, nous nous engageons fermement à respecter des normes d'éthique, de conformité et d'intégrité intransigeantes. Ces principes sont au cœur de notre existence, de nos activités et de la façon dont nous les menons depuis que notre société a été fondée en 1858. Le slogan « L'ingrédient inestimable dans chaque produit est l'honneur et l'intégrité de son fabricant » est aussi pertinent aujourd'hui qu'il l'était en 1921, lorsque ce slogan est apparu pour la première fois dans notre publicité imprimée.

Dans cette optique, nous sommes fiers de présenter nos *Principes d'intégrité 2020 : les normes de conduite professionnelle et d'éthique de BMS*. Vous trouverez dans ce document une synthèse importante de la façon dont nous donnons vie à ces Principes dans toutes nos activités, à tous les niveaux du groupe. Ces Principes, qui forment le socle des politiques du groupe, établissent un cadre commun régissant nos interactions avec nos collègues, l'exécution de nos activités auprès de nos partenaires et fournisseurs, et les services que nous apportons à nos patients et aux nombreuses communautés avec lesquelles nous agissons à travers le monde.

Ce document important constitue une ressource précieuse pour vous-même et pour votre travail. Veuillez le lire et vous y référer autant que nécessaire.

En cas de question ou de préoccupation, vous pouvez contacter votre supérieur hiérarchique ou votre responsable. En outre, si vous le préférez, vous pouvez utiliser le service « BMS Integrity Line », notre service de déclaration confidentiel disponible 24 heures sur 24 par téléphone ou en ligne, dans votre langue. Quelle que soit la situation, il est essentiel de savoir que nous ne tolérons aucune forme de représailles à l'encontre d'une personne qui pose des questions ou soulève des inquiétudes, ou qui signale de bonne foi un comportement potentiellement inapproprié.

Nous vous remercions de vous engager envers nos Principes et de vous impliquer dans notre réussite permanente.

Giovanni Caforio
*Président du Conseil d'administration,
Président-directeur général*

Robert Bertolini
*Président du Comité d'audit,
Conseil d'administration BMS*



Présentation des principes d'intégrité

Nos « Principes d'intégrité : normes de conduite et d'éthique professionnelles » indiquent les grandes orientations quant à la manière d'exercer nos activités de façon conforme et éthique. Ces Principes incarnent nos normes de conduite éthique les plus rigoureuses et sont à la base de nos interactions avec nos employés, nos patients, nos clients, nos actionnaires et la communauté mondiale.

Ces Principes ne peuvent cependant pas fournir une explication complète de l'ensemble des lois et réglementations, ni des politiques et procédures internes que doivent respecter les employés de BMS. Dans la mesure où nous faisons quotidiennement face à des situations complexes, il est difficile de définir une série complète de règles pouvant couvrir toutes les situations. Ce sont nos Principes qui nous aident à décider de la manière d'agir en l'absence de règle ou d'orientation applicable à un cas particulier. Au moment de prendre une décision, il est toujours utile de se poser les questions suivantes: « Quelle est la ligne de conduite à suivre ? », « Est-ce conforme aux politiques du groupe et aux lois en vigueur ? » et « Comment cela pourrait-il être interprété par le grand public, les médias ou le gouvernement ? ». Les décisions qui sont fondées sur les Principes et qui reflètent ces considérations supplémentaires ont de meilleures chances d'être prises à bon escient.

Les Principes s'appliquent à tous les employés de BMS, ainsi qu'à tous les prestataires qui travaillent pour le compte de BMS. Les Principes forment le socle de nos politiques et des autres documents portant sur les procédures à suivre de BMS. Ensemble, ils forment une partie importante de notre programme de conformité. Le respect de notre programme de conformité est essentiel pour s'assurer que notre groupe et ses employés mènent leurs activités de façon appropriée et efficace, dans un secteur complexe, concurrentiel et fortement réglementé.

Il vous appartient de bien comprendre et de respecter les Principes, ainsi que tous les documents de BMS portant sur les procédures à suivre applicables à vos fonctions. En cas de question sur les Principes ou sur tout document portant sur les procédures, veuillez contacter le Bureau de la conformité et de l'éthique.

Les responsables du personnel de BMS ont des responsabilités supplémentaires dans le cadre de ces Principes et de nos documents portant sur les procédures. Les responsables sont tenus de promouvoir une culture de conformité et de montrer l'exemple, prouvant leur engagement envers nos Principes et agissant dans le respect des normes d'intégrité les plus rigoureuses. Ils doivent également indiquer clairement les politiques et autres documents portant sur les procédures qui affectent spécifiquement les activités qu'ils gèrent, et assurer que les employés sous leur autorité reçoivent la formation dont ils ont besoin pour accomplir leurs tâches de façon efficace et appropriée. Ils doivent être disponibles pour répondre aux questions et prendre connaissance des violations potentielles qui sont déclarées. Si les responsables ont connaissance d'une violation potentielle d'une loi, d'une politique ou d'une procédure, ils doivent en informer le Bureau de la conformité et de l'éthique. Tous les dirigeants et responsables de BMS doivent encourager un débat régulier sur ces Principes, et promouvoir un environnement de travail où ils sont régulièrement pris en compte dans les décisions commerciales.

TABLE DES MATIÈRES

Protéger nos patients	6
Protéger nos employés	8
Mener nos activités	10
Régir notre organisation	14
Appliquer les contrôles internes	16
Gérer les déplacements, les réunions et les dépenses	20
.....	
Coordonnées importantes	19
.....	
Index des politiques du groupe	22
.....	



The I in Integrity

**Je m'appelle Giovanni et,
pour moi, l'intégrité est notre
engagement envers les
patients de toujours faire
ce qui est juste pour eux.**

Giovanni Caforio
Président du Conseil
d'administration,
Président-directeur général



Protéger nos patients

Nous collaborons ensemble dans un même but : placer le patient au centre de toutes nos activités. Ainsi, nous suivons une approche commune pour développer, promouvoir et fabriquer nos produits.

Intégrité en matière de science et de recherche

Nous promettons l'excellence scientifique dans la recherche et le développement biopharmaceutiques, afin de promouvoir des médicaments innovants de très haute qualité, répondant aux besoins médicaux non satisfaits de patients atteints de maladies graves. Nous menons la recherche et le développement avec une intégrité et une éthique irréprochables, dans le respect des lois et réglementations en vigueur et des lignes directrices en place, telles que les bonnes pratiques en laboratoire, les bonnes pratiques cliniques et celles relatives à la protection des animaux.

Divulgarion des données

BMS accorde une importance majeure à la publication d'informations scientifiques et soutient les auteurs qui prennent la responsabilité des travaux qu'ils publient. Dans le véritable esprit de la science, nous nous

engageons à partager les informations et les données de nos essais cliniques avec les patients, la communauté médicale, les chercheurs, les médias, les décideurs publics et le grand public. Nous le faisons tout en protégeant la vie privée des patients et avec leur consentement éclairé, en respectant les réglementations nationales et en maintenant les raisons d'investir dans la recherche biomédicale. En outre, les résultats des essais cliniques de BMS sont consultables sur le site Internet des National Institutes of Health à l'adresse www.ClinicalTrials.gov.

Qualité

Nous nous engageons à fournir des produits et services qui atteignent ou dépassent les attentes des clients et les exigences réglementaires, et qui, selon nos clients, présentent une qualité optimale. Nous nous engageons à respecter la réglementation des Autorités de Santé. Nous remplissons ces engagements :

- en offrant les produits et services de la plus haute qualité et en promouvant l'excellence en matière de science et d'innovation ;
- en assurant, d'une part, une élaboration du plus haut niveau et, d'autre part, une amélioration proactive des produits et des procédés ;
- en intégrant et en alignant la qualité dans les stratégies commerciales ;
- en assurant une formation appropriée à la réglementation et aux techniques, afin d'engendrer une culture de qualité et de conformité ;
- en promouvant l'utilisation des meilleurs outils qualité disponibles ;
- en reconnaissant qu'il faut faire preuve d'excellence dans les mesures que nous prenons pour répondre aux besoins de nos clients ;
- en assumant personnellement la responsabilité d'observer les normes de qualité les plus rigoureuses, ainsi

Protéger nos patients

que les lois et réglementations ;

- en faisant preuve de leadership pour promouvoir, reconnaître et récompenser l'excellence en matière de qualité.

Nous nous engageons à maintenir un système qualité efficace, ainsi que la structure et les ressources de gouvernance nécessaires à sa mise en œuvre et à sa pérennité dans l'ensemble de l'organisation.

Supervision de la sécurité et déclaration en matière de sécurité

BMS supervise et analyse les données de sécurité associées aux médicaments que nous commercialisons et aux médicaments expérimentaux des essais cliniques. Pour nous permettre de satisfaire aux exigences de déclaration en matière de sécurité dans le monde entier, les employés doivent, dans les plus brefs délais, signaler tout événement indésirable ou autre événement associé à l'un de nos produits dès qu'ils en prennent connaissance. Les événements indésirables et autres événements incluent tout signe (par exemple un résultat de laboratoire anormal), tout symptôme ou toute maladie défavorable ou non intentionnel(le) temporairement associé(e) à l'utilisation d'un produit médicinal, qu'il ou elle soit considéré(e) comme étant associé(e) ou non à ce produit. Les événements indésirables peuvent être déclarés en envoyant un courrier électronique ou en appelant le centre d'appels de BMS. Les coordonnées, ainsi que la définition des événements indésirables et autres événements à déclarer, peuvent être obtenues en cliquant sur le lien suivant : www.globalbmsmedinfo.com.

Sécurité des produits

Notre groupe s'engage à protéger l'intégrité de nos produits et de nos marques contre la contrefaçon, l'altération, le vol ou le détournement. Les employés doivent, dans un délai de 24 heures, signaler les cas potentiels à un représentant du Service de sécurité du groupe ou du Service de la qualité et de la conformité, ainsi qu'à la direction de l'unité fonctionnelle.

Confidentialité des données

Nous respectons et concentrons nos efforts avec diligence sur l'intégrité, la confidentialité et l'utilisation appropriée des données auxquelles nous avons accès, en nous conformant aux réglementations et aux lois qui peuvent varier d'un pays à l'autre. Dans le cours normal de nos activités, notre groupe reçoit, recueille, conserve et utilise une quantité importante de données permettant d'identifier personnellement des personnes et contenant leurs informations financières et médicales, ainsi que les avantages dont elles bénéficient. Certaines de ces données peuvent inclure des informations sensibles relatives à la santé des employés, aux clients, aux consommateurs, aux sujets se prêtant à la recherche, aux fournisseurs et aux concurrents. Nous avons un Directeur des données (Chief Data Officer), un Bureau mondial de la confidentialité des données et des politiques y afférant afin de garantir et de promouvoir l'intégrité, la confidentialité, la protection et l'utilisation appropriée des données. En cas de question sur l'intégrité et la confidentialité des données, veuillez contacter notre Directeur des données, par courrier électronique à l'adresse dpo@bms.com, le Bureau mondial de la confidentialité des données, par courrier électronique à l'adresse global.privacy@bms.com ou par téléphone au +1 800-760-7731.

Programmes de soutien aux patients

BMS se soucie de ses patients et s'engage à fournir certains services limités aux patients, aux professionnels de santé (PS) et/ou aux organismes de la santé (OS) afin de promouvoir l'accès, l'observance et/ou l'administration des médicaments pour les patients. Ces programmes doivent être menés avec une intégrité absolue. Ces programmes ne doivent pas être utilisés, proposés ni communiqués avec l'intention d'avoir accès à un PS ou OS ou d'établir des relations avec eux, ni être liés à tout volume de recommandations ou d'affaires générées, y compris comme incitation ou récompense potentielle en échange de la prescription de produits de BMS. BMS interdit toute activité susceptible

d'influencer indûment (ou de sembler influencer indûment) les décisions des PS/OS.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section :

BMS-POL-1 Protéger nos patients

<https://purl.bms.com/prl/34489>

The I in Integrity

Je m'appelle Samit et, pour moi, l'intégrité c'est être transparent et honnête avec les patients et la communauté pour lesquels nous travaillons chaque jour.

Samit Hirawat, M.D.
Vice-président à la direction, Directeur médical, Développement des médicaments à l'échelle mondiale



Protéger nos employés

Nous nous apprécions et nous nous respectons mutuellement, et nous partageons la même mission : découvrir, développer et mettre à disposition des médicaments innovants qui aident les patients à surmonter des maladies graves.

Respect mutuel/Conduite professionnelle

Nous agissons dans le respect des normes de conduite professionnelle les plus rigoureuses, et nous nous efforçons de traiter toutes les personnes avec qui nous avons des interactions avec respect et dignité. Que nos interactions se fassent en personne, par écrit ou par voie électronique, nous les menons de façon professionnelle et respectueuse. Plus précisément, les propos grossiers, les paroles ou gestes intimidants ou hostiles et tout comportement non professionnel sont contraires à ces Principes. Nous montrons à quel point il est important d'établir des relations solides, de créer une culture inclusive et de soutenir les membres de l'équipe afin de réaliser les objectifs communs. Les dirigeants et les responsables de BMS sont tenus de promouvoir un environnement de travail positif et soucieux du respect, de l'honnêteté, de l'intégrité, de la sécurité et de la confiance.

Respect de la vie privée des employés

Nous respectons et protégeons avec diligence les informations personnelles de nos employés auxquelles nous avons accès. Nous ne pouvons collecter et utiliser les informations personnelles des employés que si nous avons une raison légitime de le faire, dans le cadre de l'administration et de la gestion de l'emploi. Nous avons mis en place un Bureau mondial de la confidentialité des données et des politiques y afférant afin de promouvoir la protection des informations personnelles des employés dans le cadre de nos activités commerciales. En cas de question sur les lois relatives au respect de la vie privée, veuillez contacter le Bureau mondial de la confidentialité des données, par courrier électronique à l'adresse global.privacy@bms.com ou par téléphone au +1 877-578-4009.

Sécurité de l'environnement de travail

Nous sommes soucieux de la santé, de la sécurité et du bien-être de nos employés, des utilisateurs de nos produits, des personnes présentes dans les locaux du groupe, des personnes qui mènent des activités commerciales et du public en général, et nous en assurons la protection. Chacun de nous est chargé d'assurer un environnement de travail sécurisé, notamment en déclarant rapidement les accidents, blessures ou maladies survenus sur le lieu de travail, ainsi que les conditions susceptibles de mettre d'autres personnes en danger. Nous promovons un lieu de travail où les drogues illicites et l'alcool sont bannis, et nous devons éviter l'abus d'alcool, l'ivresse et toute conduite non professionnelle qui en découle. En outre, tous les comportements menaçants ou violents sont interdits. Ces concepts s'appliquent sur le lieu de travail, dans les locaux du groupe et sur tout site extérieur au lieu de travail mais utilisé à des fins professionnelles, comme par exemple durant les déplacements professionnels, les réunions et les réceptions liées aux activités professionnelles.



Culture inclusive

Notre capacité à former des équipes rassemblant des profils géographiques, ethniques, culturels, personnels et professionnels différents confère un avantage concurrentiel unique à BMS sur le marché. Nous sommes fiers de la diversité de notre personnel dans le monde, et nous respectons les lois qui interdisent la discrimination, en tous lieux où nous menons nos activités. Nous enrichissons l'expérience professionnelle de nos employés en leur offrant des opportunités stimulantes et utiles pour la progression de leur carrière.

Égalité des chances professionnelles : politique non discriminatoire et d'interdiction du harcèlement

Nous assurons l'égalité des chances professionnelles, exempte de toute discrimination et de tout harcèlement en raison notamment du sexe, de la race, de la couleur de peau, de la religion, de l'origine nationale, de l'âge, du handicap physique ou mental, de la grossesse, de la nationalité, du statut d'ancien combattant, de l'état civil, de l'orientation sexuelle, de l'identité et de l'expression de l'identité sexuelle ou de toute autre caractéristique légalement reconnue. Nous nous efforçons de mettre en place

un environnement de travail où nul n'est victime de conduites inopportunes, y compris de comportements et de propos grossiers ou gênants ou de propos, d'images ou d'agissements intimidants, hostiles ou insultants. Ces conduites sont totalement inacceptables et contraires à ces Principes, et peuvent donner lieu à des mesures disciplinaires.

Droits de l'homme

BMS soutient pleinement les principes établis aux termes de la Déclaration universelle des droits de l'homme des Nations Unies (DUDH), qui visent l'égalité de tous les êtres humains, le droit à la vie, à la liberté et à la sécurité, la liberté individuelle et les libertés en matière économique, sociale et culturelle. Nous nous efforçons de soutenir et de protéger les droits de l'homme et d'éviter toute complicité dans la violation de ces droits universels, nous encourageons la diversité parmi les collaborateurs de l'entreprise et une culture inclusive et nous promouvons l'hygiène, la sécurité et des relations équitables et empreintes de respect, sans discrimination ni harcèlement.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section :

BMS-POL-2 Protéger nos employés

<https://purl.bms.com/prl/34431>

The I in Integrity

Je m'appelle Ann et, pour moi, l'intégrité ce n'est pas quelque chose qui peut être enseigné ou donné en cadeau ; c'est cette boussole morale interne qui vous oriente vers l'honnêteté et la vérité.

Ann Powell
Vice-présidente à la direction,
Directrice des ressources humaines



Reality Check : Le harcèlement sexuel est inacceptable

La situation

Une visiteuse médicale qui avait effectué des visites au cabinet d'un médecin pendant environ un an a signalé que le médecin, de sexe masculin, l'avait touchée de façon inappropriée et avait essayé de l'embrasser lors d'une visite commerciale de routine. La visiteuse médicale a également signalé que ce même médecin avait essayé de l'embrasser après un dîner professionnel plusieurs mois auparavant, mais qu'elle ne l'avait pas signalé, car elle pensait qu'il s'agissait d'un incident isolé. La visiteuse médicale a reçu l'ordre d'arrêter d'effectuer des visites chez le médecin jusqu'à ce que l'affaire ait fait l'objet d'une enquête et ait été résolue.

Le dénouement

Une enquête interne a conclu que le médecin s'était comporté de manière inappropriée envers la visiteuse médicale de BMS. Une fois l'enquête terminée, un responsable de BMS s'est entretenu avec le médecin pour discuter de ses comportements inappropriés. L'entreprise a également décidé que dorénavant plus aucun de ses visiteurs médicaux n'effectuerait de visite chez ce médecin et a informé le responsable du cabinet du médecin de l'incident.

Les enseignements tirés

Bristol Myers Squibb s'engage à assurer un environnement de travail dans lequel chaque individu est traité avec respect et dignité, et où le harcèlement sexuel n'est pas toléré. Ces principes s'appliquent non seulement aux employés, mais aussi à toutes les personnes qui se trouvent dans les locaux de l'entreprise ou avec lesquelles nos employés ont des interactions dans le cadre de leurs activités professionnelles. Si la visiteuse médicale avait signalé le premier cas de comportement inapproprié, la situation aurait pu être traitée plus tôt, avant que le médecin ne puisse recommencer.



Mener nos activités

Nous apprécions la réputation positive de BMS. Nous agissons avec honnêteté et intégrité dans toutes nos interactions commerciales, sur le lieu de travail et en dehors, sachant que ces interactions sont essentielles à la préservation de notre réputation.

Lutte contre la corruption

BMS interdit les pots-de-vin, les commissions occultes et les paiements indus, dans le monde entier, même si le refus de verser ce paiement peut faire perdre une opportunité commerciale à BMS. Nous ne proposons pas de paiements indus, d'avantages ou de choses de valeur afin d'influencer des décisions, d'obtenir ou de conserver des marchés ou d'obtenir un avantage indu. BMS s'engage à respecter les lois et normes internationales de lutte contre la corruption, telles que la loi américaine *Foreign Corrupt Practices Act*, la loi britannique *Bribery Act* et toute autre loi semblable dans d'autres pays.

Interactions avec les professionnels de santé

Nous respectons les pratiques médicales et nous défendons l'intégrité de la relation médecin/patient. Nos interactions avec les professionnels de santé, les groupes de représentation de patients, les payeurs et d'autres personnes se déroulent de façon à ne pas exercer d'influence indu sur leurs décisions, et à ne pas en donner l'impression non plus. Si nos recherches ou nos activités exigent que nous engagions les services d'un professionnel de santé en tant qu'enquêteur, conseiller ou intervenant, nous le faisons afin de répondre à un besoin commercial légitime et approprié, et uniquement si les modalités d'emploi respectent les obligations juridiques en vigueur et les exigences des politiques de BMS. Nous respectons les orientations applicables au secteur et les autres réglementations en vigueur, en offrant des repas et des réceptions uniquement dans le respect de nos politiques et afin de promouvoir des débats éducationnels, cliniques

ou scientifiques. Nous rassemblons, consignons et déclarons les paiements et autres transferts de valeur faits aux professionnels de santé si la loi l'exige.

Conflits d'intérêts

Nous cherchons à éviter les situations créant des conflits entre nos intérêts personnels et ceux du groupe. Nous savons que la simple apparence d'un conflit d'intérêts peut nuire à la réputation du groupe et à la nôtre. Nos décisions commerciales se font selon le bon sens et l'objectivité, et non pas en fonction de nos intérêts personnels. En cas de doute sur l'existence d'un conflit d'intérêts, veuillez demander conseil à la hiérarchie, au Service juridique ou au Bureau de la conformité et de l'éthique.

Activité accessoire et autres activités extraprofessionnelles

Une activité accessoire est fortement déconseillée car susceptible d'impacter nos responsabilités professionnelles ou de générer des conflits avec les intérêts commerciaux de BMS. En outre, vous ne devez pas utiliser le nom, les informations, le temps de travail, les biens et autres ressources de BMS pour exercer une activité accessoire ou pour mener des activités extraprofessionnelles. Il convient également d'envisager les conflits potentiels avec les intérêts commerciaux de BMS avant d'accepter des fonctions d'administrateur, de dirigeant ou de responsable dans une entreprise extérieure, de chercher à obtenir un poste politique ou gouvernemental ou de s'engager dans une organisation caritative, civique, religieuse, éducative, publique, politique ou sociale. La simple apparence d'un conflit d'intérêts doit vous inciter à demander les conseils et les approbations préalables nécessaires, conformément à la politique de BMS.

Activités promotionnelles

Nous commercialisons nos produits en fonction de leur qualité, de leur efficacité,

de leur sécurité et de leur valeur. Notre but est que nos documents promotionnels aident les professionnels de santé et les patients à mieux comprendre le profil clinique de nos produits, y compris les avantages et les risques associés. Nos publicités et nos informations promotionnelles sont exactes, disent la vérité et sont conformes à l'indication approuvée et à la loi en vigueur. Avec les professionnels de santé et les patients, nous utilisons uniquement des documents promotionnels approuvés.

Libre concurrence

Nous soutenons un marché ouvert et concurrentiel, et nous nous opposons à nos concurrents uniquement en termes de fiabilité et de valeur de nos produits. Nous respectons les lois relatives à la libre concurrence et aux pratiques commerciales. À ce titre, nous n'envisageons pas et nous ne passons pas d'entente illicite avec nos concurrents susceptible d'affecter les prix, les coûts ou les conditions de vente, d'attribuer des marchés ou des clients, de restreindre abusivement les échanges commerciaux ou d'exclure des concurrents, des fournisseurs ou des clients du marché.

The I in Integrity

Je m'appelle Adam et, pour moi, l'intégrité c'est faire ce qui est juste quelles que soient les circonstances ou la situation.

Adam Dubow
Vice-président senior et Directeur de la Conformité et de l'Éthique



Reality Check : Conflit d'intérêts : travailler à deux endroits

La situation

Un responsable a fait part de ses inquiétudes au service des Relations avec les employés en affirmant qu'une de ses employés travaillait également à temps plein dans une autre société pharmaceutique. Le responsable a été informé de ce problème potentiel par un collègue qui travaillait dans cette autre société pharmaceutique. En réponse à cette allégation, une enquête a été ouverte.

Le dénouement

Au cours de l'entretien avec le service des Relations avec les employés, il a été demandé à l'employée si elle se souvenait avoir signé l'Accord de non-concurrence et de confidentialité de l'employé au moment de son embauche. Dans un premier temps, elle a déclaré qu'elle était incapable de se rappeler si elle avait signé ces documents. Après que les copies des deux documents signés lui ont été présentés et que d'autres questions lui ont été posées, l'employée a confirmé qu'elle n'avait pas démissionné de son emploi chez son précédent employeur avant de commencer son emploi chez BMS. Elle a indiqué qu'elle comprenait qu'il existait un risque important en matière de confidentialité pour les deux entreprises et que son double emploi constituait un conflit d'intérêts. À la suite

des conclusions de l'enquête, BMS a licencié l'employée. De plus, elle a été licenciée par l'autre société pharmaceutique.

Les enseignements tirés

Il est important que tous les employés comprennent qu'avoir un emploi en dehors de l'entreprise est fortement déconseillé, car cela peut perturber les responsabilités professionnelles ou créer un conflit avec les intérêts commerciaux de BMS.

Nous ne dénigrons pas les produits de nos concurrents et nous attendons d'eux le même degré d'exigence.

Commerce international

Toutes les unités de BMS doivent respecter les sanctions économiques et les embargos commerciaux imposés ou approuvés par le gouvernement des États-Unis. BMS n'entretient pas de relations commerciales avec un pays faisant l'objet d'embargos ou de sanctions commerciales imposés par les États-Unis sans l'implication directe et l'autorisation écrite préalable du Service juridique. D'autres pays et organisations régionales peuvent également imposer des restrictions sur les exportations ou les relations commerciales avec certains pays, certaines entités ou certaines personnes. Nous n'engageons pas les services d'un professionnel de santé figurant sur une liste de personnes physiques ou morales soumises à des restrictions. Nous respectons toutes les lois, réglementations et restrictions en vigueur pour l'importation ou l'exportation de biens, d'informations, de logiciels ou de technologies. Nous respectons également les lois antiboycott en vigueur, et nous déclarons immédiatement aux autorités toute demande de participation à un boycott faite à BMS.

Environnement, santé et sécurité

Nous nous soucions des collectivités qui nous accueillent et nous menons nos activités dans le respect de l'environnement. Nous intégrons des principes de conservation des ressources, de prévention de la pollution et de responsabilité environnementale dans nos processus commerciaux, nos installations, nos opérations et nos produits. Nous coopérons avec le gouvernement, l'industrie, les établissements d'enseignement et le public en soutien à la réglementation, à la recherche et aux programmes traitant de l'environnement, de la santé et de la sécurité. Nous considérons que la préservation de l'environnement, ainsi que la protection individuelle et collective de la santé et de la sécurité, font partie intégrante de nos responsabilités quotidiennes.

Activités politiques

Nous sommes encouragés à participer individuellement à la vie politique, et nous pouvons participer bénévolement à des activités politiques si nous le souhaitons. Toutefois, nous ne pouvons pas utiliser le temps, les biens ou les installations du groupe pour des activités politiques. Le groupe a également mis en place une organisation des affaires gouvernementales, dont les activités politiques visent à assurer que les patients jouissent d'un accès approprié à nos médicaments et que les politiques gouvernementales appuient l'innovation et la recherche biopharmaceutique. Nous pouvons utiliser le temps, les biens et les installations du groupe afin de participer à des activités politiques sponsorisées par notre département des affaires gouvernementales. Ceci inclut les événements éducationnels, les initiatives locales du groupe et les activités sponsorisées par le « Political Advocacy Fund for Innovation » (EPAF) des employés de BMS, un groupe d'action politique objectif proposé aux employés aux États-Unis et organisé selon les lois fédérales du financement de campagnes. Les employés ne peuvent pas solliciter le remboursement d'une contribution politique.

Usages en matière d'achats

Nous achetons nos biens et services uniquement en fonction de leur qualité, de leur sécurité, de leur prix et de la valeur qu'ils offrent. Nous attendons des tiers avec qui nous travaillons qu'ils partagent notre engagement envers l'intégrité et la loyauté des affaires. Nous visons à éviter les conflits d'intérêts dans les décisions d'achat que nous prenons pour le groupe. Nous collaborons avec le Service international des achats, le Centre d'excellence en matière de contrats et le Service juridique pour nous assurer d'avoir mis en place les accords écrits appropriés, tels que les contrats, les cahiers des charges et autres documents. Ces documents protègent les intérêts du groupe, respectent toutes les lois en vigueur et reflètent les valeurs, les normes d'éthique et l'engagement du groupe en matière d'intégrité.

Dons d'entreprise

BMS s'engage envers une citoyenneté pertinente et apporte un soutien financier ou en nature afin de faire la différence dans le monde auquel nous apportons nos services. BMS fait des dons d'entreprise afin d'aider les patients, de soutenir les communautés avec lesquelles nous agissons, et de faire progresser les connaissances scientifiques.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section :

BMS-POL-3

[Mener nos activités](#)

<https://purl.bms.com/prl/34498>

The I in Integrity

Je m'appelle Kathryn et, pour moi, l'intégrité c'est pouvoir parler de BMS sans jamais être gênée ou avoir honte de ce que nous avons à dire.

Kathryn Metcalfe
Vice-présidente à la direction,
Affaires générales





Integrity line

Pour faire part de ses inquiétudes éthiques et juridiques

<http://bms.integrity.ethicspoint.com>

Vous devez faire part de toute inquiétude en matière de conformité, si vous pensez que des violations des politiques ou des normes ont pu être commises en rapport avec les **Principes d'intégrité**, au moyen de l'une des options suivantes pour le signalement :

- un supérieur hiérarchique ;
- un spécialiste des Relations avec les employés ou représentant des employés ;
- un représentant approprié de la direction ;
- un juriste du Service juridique ;
- le Bureau de la conformité et de l'éthique
- de la BMS Integrity Line (bms.integrity.ethicspoint.com)

L'employé peut décider de signaler ses inquiétudes directement à la BMS Integrity Line, et cette démarche ne saurait être sanctionnée. Ce dispositif de signalement des inquiétudes ne doit pas encourager les fausses accusations et n'est pas conçu à ces fins.

Si vous préférez poser une question de manière anonyme ou signaler un problème en toute confidentialité, nous vous recommandons d'utiliser la Ligne d'assistance en matière d'intégrité (« Integrity Line »), gérée par un fournisseur externe d'assistance téléphonique, NAVEX Global. Les informations que vous aurez fournies seront communiquées à BMS afin qu'elles soient évaluées et que le problème soit résolu.

BMS applique une politique stricte CONTRE les représailles.

Les déclarations peuvent se faire de façon confidentielle et anonyme, si les lois locales le permettent, et sans crainte de représailles. Vos remarques seront prises en considération.

Speak Up!

Des restrictions liées aux données confidentielles peuvent s'appliquer.

Régir notre organisation

Nous cultivons un environnement dans lequel nos Principes d'intégrité font partie intégrante de toutes nos activités quotidiennes, où la conformité et le comportement éthique sont reconnus et appréciés.

Respect des lois et réglementations

Nous respectons toutes les lois et réglementations, ainsi que toutes les politiques du groupe, qui régissent nos activités. Dans de nombreuses circonstances, nos Principes visent des normes plus rigoureuses que celles requises par les lois et réglementations. Les lois et réglementations peuvent varier en fonction du pays ou de l'État dans lequel nous travaillons, ou de l'entité commerciale pour laquelle nous travaillons. Nous respectons les lois des pays et des États dans lesquels nous travaillons. En outre, dans la mesure où BMS est une entreprise publique basée aux États-Unis, certaines lois américaines s'appliquent aux unités de BMS en dehors des États-Unis. Nous devons comprendre les lois qui s'appliquent à nos activités commerciales et, en cas de doute, nous consultons le Service juridique de BMS.

Application de ces Principes

Nous sommes tous responsables de l'intégration de ces Principes dans notre travail et dans nos décisions commerciales. Nous sommes tenus de comprendre les documents portant sur les procédures qui touchent notre travail et, en cas de question, nous consultons nos supérieurs hiérarchiques ou d'autres responsables de BMS. Les responsables du personnel de BMS ont des responsabilités supplémentaires dans le cadre de ces Principes et de nos documents portant sur les procédures. Les responsables sont tenus de promouvoir une culture de conformité et de montrer l'exemple, prouvant leur engagement envers nos Principes et agissant dans le respect des normes d'intégrité les plus rigoureuses. Ils doivent également indiquer clairement les politiques et autres documents portant sur les procédures qui affectent

spécifiquement les activités qu'ils gèrent, et assurer que les employés sous leur autorité reçoivent la formation dont ils ont besoin pour accomplir leurs tâches de façon efficace et appropriée. Ils doivent être disponibles pour répondre aux questions et prendre connaissance des violations potentielles qui sont déclarées. Si les responsables ont connaissance d'une violation potentielle d'une loi, d'une politique ou d'une procédure, ils doivent en informer le Bureau de la conformité et de l'éthique. Tous les dirigeants et responsables de BMS doivent encourager un débat régulier sur ces Principes, et promouvoir un environnement de travail où ils sont régulièrement pris en compte dans les décisions commerciales.



Faire part de ses préoccupations et demander de l'aide

En cas de question sur ces Principes ou sur tout document portant sur les procédures de BMS, veuillez contacter votre supérieur hiérarchique ou tout autre responsable de BMS. Si vous craignez une violation potentielle des politiques de BMS, une conduite professionnelle illégale ou non éthique, une comptabilité douteuse, des contrôles internes non appropriés ou des problèmes d'audit, vous pouvez faire part de vos préoccupations auprès :

- d'un supérieur hiérarchique ;
- un spécialiste des Relations avec les employés ou représentant des employés ;
- d'un représentant approprié de la direction ;
- d'un juriste du Service juridique ;
- du Bureau de la conformité et de l'éthique.
- de la (bms.integrity.ethicspoint.com)

L'employé peut faire part de ses préoccupations directement auprès de la [BMS Integrity Line](#) et cette démarche ne saurait être sanctionnée. Ce dispositif de signalement ne doit pas conduire à de fausses accusations, contraire à sa vocation.

Que se passe-t-il une fois que des préoccupations ont été déclarées ?

Les supérieurs hiérarchiques ou responsables de BMS répondent à toutes les demandes de conseil et examinent soigneusement toutes les déclarations de comportement inapproprié. Des enquêtes circonstanciées sont menées. Les personnes impliquées sont tenues de coopérer à l'enquête, et doivent être honnêtes et disponibles. Les mesures disciplinaires ou correctives éventuellement prises dépendent des faits et circonstances spécifiques. Tous les agissements contraires à la loi, à nos Principes ou à d'autres politiques du groupe peuvent donner lieu à des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement, sous réserve des lois locales et des conditions de toute convention collective en vigueur.

Tout défaut de signalement d'un comportement inapproprié, toute déclaration trompeuse délibérée et tout refus de coopérer à une enquête peuvent également donner lieu à des mesures disciplinaires.

Médiateur du groupe

Le groupe reconnaît qu'il est parfois préférable de traiter autrement un problème professionnel en raison de sa nature ou de son caractère délicat. Dans ce cas, l'employé peut contacter le Médiateur du groupe. Le Médiateur du groupe est une personne neutre et impartiale dont la mission consiste à s'assurer du respect des valeurs de justice au sein de notre organisation et à trouver des solutions justes et équitables aux problèmes survenus dans l'entreprise qui ne peuvent être résolus par les voies classiques, par exemple par le supérieur hiérarchique de l'employé ou par un représentant des Ressources humaines. Le Médiateur du groupe est chargé d'examiner le problème en toute impartialité et de contribuer à trouver une solution, en veillant à ce que les droits et obligations de toutes les parties prenantes soient respectés.

Nous ne tolérons aucune forme de représailles

Une communication ouverte est essentielle à la réussite du groupe. Nous nous engageons à préserver un environnement de travail dans lequel les employés peuvent poser des questions, faire part de leurs préoccupations et émettre des suggestions sur les pratiques commerciales. Nous ne tolérons aucune forme de représailles à l'encontre d'une personne qui pose des questions ou soulève des inquiétudes, ou qui signale de bonne foi un comportement potentiellement inapproprié.

Gestion des risques d'entreprise

BMS identifie, évalue et gère les risques d'entreprise afin d'optimiser les prises de décisions relatives au risque, et soutient la réalisation des objectifs commerciaux grâce à une vision globale des opérations de BMS.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section : **BMS-POL-4**

[Régir notre organisation](#)

<https://purl.bms.com/prl/35201>

The I in Integrity

Je m'appelle Sandy et, pour moi, l'intégrité c'est se regarder dans le miroir et être fier de la personne qui nous regarde tous les jours.

Sandra Leung
Vice-présidente à la direction,
Directrice juridique



Appliquer les contrôles internes

Nous visons l'exactitude, la qualité et le traitement approprié des informations de BMS et de nos autres actifs, dans toutes nos activités. Nous agissons constamment avec intégrité.

Niveaux d'inventaire

Nous maintenons des niveaux d'inventaire avec les clients directs et indirects, en adéquation avec leur demande ou pour répondre à des circonstances exceptionnelles. Nous fournissons des efforts raisonnables pour mettre en œuvre des politiques et procédures de gestion des inventaires conformes à cet objectif.

Archives du groupe

Pour pouvoir prendre de bonnes décisions commerciales, il faut des informations exactes. Nous préparons et tenons des registres commerciaux exacts et exhaustifs, ainsi que les pièces justificatives correspondantes. Ceci inclut les registres financiers et comptables, les justificatifs des frais des déplacements professionnels et des sorties, les relevés des activités et du temps de travail et d'autres

registres établis pour le groupe. Nous traitons les registres confidentiels, sensibles et propriétaires avec soin, conformément aux politiques et procédures du groupe. Nous conservons les documents, y compris les registres électroniques, conformément aux politiques du groupe et à toute instruction du Service juridique de BMS.

Protection des informations confidentielles

Dans le cadre de notre travail, nous pouvons produire des informations confidentielles sur BMS ou ses partenaires commerciaux, fournisseurs et clients, ou prendre connaissance de telles informations. Afin de protéger les intérêts du groupe, nous ne partageons pas ces informations sensibles avec des personnes, à l'intérieur ou à l'extérieur du groupe, qui n'ont pas

besoin de les connaître pour des raisons commerciales. Lorsqu'il est approprié de partager ces informations, nous obtenons les approbations nécessaires et mettons en place les accords de confidentialité requis. En cas de doute quant à la nature sensible ou propriétaire de certaines informations, demandez conseil au Service juridique. Notre obligation de protéger les informations confidentielles reste en vigueur durant et après notre emploi au sein de BMS.

Protection des actifs du groupe

Nous respectons l'ensemble des actifs et ressources de BMS, nous en prenons soin et nous nous engageons à les utiliser afin de réaliser la mission du groupe. Nous nous efforçons de protéger les actifs de BMS, y compris les équipements physiques, les

fonds, les biens, les fournitures et autres choses de valeur. Nous savons que le vol et la destruction des actifs de BMS nuisent au groupe et sont interdits. Nous obtenons les autorisations appropriées avant d'utiliser les actifs de BMS pour des projets ou dans des buts qui sortent de l'utilisation commerciale ordinaire.

Propriété intellectuelle

Les innovations commerciales ou liées aux produits font partie des actifs les plus précieux de BMS. La propriété intellectuelle (brevets, secrets d'affaires, droits d'auteur, marques, logos, processus commerciaux, recherche, listes de clients ou de fournisseurs, etc.) confère un avantage concurrentiel à BMS. Nous partageons une même passion, celle de promouvoir l'innovation, de développer des idées nouvelles et de repenser notre fonctionnement, et nous devons également assumer la responsabilité de la protection des actifs d'innovation et de propriété intellectuelle de BMS. Nous protégeons cette propriété intellectuelle contre la perte,

l'usurpation et l'utilisation frauduleuse. Nous respectons également les droits de propriété intellectuelle des tiers.

Déclaration publique

BMS fournit des informations exactes et opportunes sur des considérations financières, opérationnelles et autres aux investisseurs, aux agences gouvernementales et au grand public. Tous les rapports et documents déposés auprès de la Securities and Exchange Commission (SEC) ou d'autres agences gouvernementales des États-Unis, ainsi que toutes les communications publiques, incluent des déclarations équitables, exactes, opportunes, compréhensibles et non trompeuses. Afin d'assurer le respect de ce principe, seuls certains employés sont autorisés à diffuser les informations de BMS auprès du public.

Informations importantes non publiques

Nous ne devons divulguer aucune information confidentielle ou information

The I in Integrity

Je m'appelle Paul et, pour moi, l'intégrité c'est se comporter en parfaite adéquation avec ses valeurs personnelles.

Paul von Autenried
Vice-président à la direction, Directeur des systèmes d'information



Reality Check : Opérations sur valeurs mobilières : qu'est-ce que le délit d'initié ?

La situation

Le bureau du Secrétaire de la société effectue des contrôles réguliers afin de détecter les problèmes potentiels de délit d'initié. Un examen particulier a révélé qu'un employé avait vendu 5 000 actions de BMS au cours d'une « période d'interdiction ». Conformément à la BMS-SOP-5K, Opérations sur titres, « BMS peut empêcher des personnes ou des groupes de personnes de négocier des titres BMS pendant certaines périodes, appelées "périodes d'interdiction", basées sur des Informations non publiques importantes ». Les employés de BMS soumis à une période d'interdiction sont informés de l'interdiction concernant les opérations sur titres par e-mail envoyé par le bureau du Secrétaire de la société. Les résultats de l'audit ont été communiqués à la Integrity Line et par conséquent, une enquête a été ouverte.

Le dénouement

L'enquête a confirmé que l'employé avait négocié 5 000 actions de BMS pendant une période d'interdiction. Lorsqu'il a été interrogé par le Service de sécurité du groupe, l'employé a été surpris d'apprendre qu'il avait vendu des actions pendant une période d'interdiction et a affirmé qu'il ne l'avait pas fait de façon délibérée. L'enquête a révélé en outre qu'aucune preuve ne démontrait que l'employé avait effectué l'opération sur la base d'informations non publiques importantes concernant la société. À la suite des conclusions de l'enquête, l'employé a fait l'objet d'une mesure disciplinaire.

Les enseignements tirés

Le délit d'initié est interdit par la loi et est absolument contraire à la politique de BMS. Toute personne utilisant de façon abusive des informations non publiques importantes, quel

que soit son poste dans la société ou la manière dont ces informations ont été découvertes, peut être tenue responsable de délit d'initié.

Les sanctions en cas de délit d'initié peuvent être sévères tant pour la (les) personne(s) que pour la société concernée(s). En plus de recevoir une mesure disciplinaire, une personne peut également faire l'objet de poursuites pénales. Afin d'aider les employés à mieux comprendre notre politique en matière de délits d'initié, le Bureau de la conformité et de l'éthique a lancé une formation en ligne obligatoire pour tous les employés sur le délit d'initié.

Si vous avez des questions ou avez besoin d'aide pour déterminer si une transaction ou une activité est conforme ou non au règlement de l'entreprise, veuillez contacter le responsable du service juridique de BMS assigné à votre organisation. En outre, vous pouvez toujours faire part de vos inquiétudes par le biais de la Integrity Line. Veuillez noter que la politique de BMS interdit toute menace ou tout acte de représailles envers les personnes qui fournissent en toute bonne foi des informations liées à un comportement inapproprié potentiel.

importante non publique relative à BMS ou aux entreprises avec lesquelles nous sommes en relation à toute personne, à l'intérieur ou à l'extérieur du groupe, non autorisée à les recevoir. Les informations importantes non publiques sont des informations confidentielles (informations qui n'ont pas été rendues publiques) qu'un investisseur raisonnable est susceptible de considérer importantes au moment de déterminer s'il doit acheter ou vendre les actions d'une société. La manière dont nous traitons les informations importantes non publiques est régie par les lois et par la politique du groupe. Ces règles précisent le moment où certaines informations doivent être divulguées.

Négociation de valeurs mobilières

Nous n'utilisons pas d'informations importantes non publiques sur BMS ou sur d'autres entreprises à des fins personnelles. Nous ne négocions pas de valeurs mobilières en fonction de ces informations, et nous ne communiquons pas ces informations à d'autres personnes. Les valeurs mobilières comprennent, sans s'y limiter, les actions, les parts (y compris les unités d'actions liées au rendement et les unités de part de marché), les options d'achat d'actions, les bons et les obligations. Nous pouvons parfois recevoir des informations confidentielles sur BMS ou sur d'autres entreprises avec lesquelles BMS a des relations, avant que ces informations ne soient rendues publiques. Certaines de ces informations non publiques, ou informations « privilégiées », peuvent être considérées comme importantes. Les employés en possession d'informations importantes non publiques sur BMS ou sur d'autres entreprises avec lesquelles nous avons des relations doivent traiter ces informations comme strictement confidentielles et ne doivent pas négocier les valeurs mobilières de BMS ou de ces autres entreprises. Ces informations importantes non publiques incluent :

- les informations financières internes ;
- le lancement d'une nouvelle activité ;
- le développement, l'approbation ou

l'absence d'approbation d'un nouveau médicament ou d'une innovation technologique ;

- le fait d'envisager une transaction importante, telle que l'acquisition d'une autre société, une cession, l'attribution d'une licence importante ou la signature d'un accord de collaboration ;
- le début ou la fin d'une procédure judiciaire importante ou d'une enquête administrative ;
- tout autre développement significatif pouvant affecter le cours d'une action.

Une information est considérée comme publique uniquement si elle a été largement mise à la disposition des investisseurs par BMS, et si les investisseurs ont disposé d'un laps de temps raisonnable pour y réagir. Ceci peut inclure les informations contenues dans les documents déposés auprès de la SEC, dans un communiqué de presse ou sur le site bms.com, ou largement diffusées de toute autre façon dans les médias et confirmées par BMS. Les employés ne doivent pas effectuer de transactions susceptibles de profiter de fluctuations spéculatives à court terme de la valeur des titres BMS, notamment des « ventes à découvert », des options d'achat et de vente et des opérations de couverture. En cas de question, nous contactons le Service juridique avant d'acheter ou de vendre des titres BMS.

Protection des actifs informatiques

Nous utilisons des ordinateurs, des systèmes informatiques, Internet, le courrier électronique et une gamme de plus en plus large d'appareils portables pour tous les aspects de nos activités, durant les heures normales de travail et en dehors, sur le lieu de travail et en dehors, dans le monde entier. Nous assumons nos responsabilités et nous prenons les mesures appropriées pour assurer la sécurité de tous les appareils et services numériques utilisés dans l'accomplissement des activités de BMS, quels que soient l'heure, l'endroit et le propriétaire de l'appareil ou du service.

Nous comprenons et respectons le fait que les Principes d'intégrité s'appliquent pleinement à l'utilisation d'équipements électroniques et au déroulement des communications électroniques et des interactions. Nous agissons soigneusement, respectueusement et professionnellement, en ayant pleinement conscience de la sécurité et de la confidentialité des informations, lorsque nous menons les activités de BMS ou lorsque nous faisons référence à BMS ou aux informations de BMS sur un support électronique, y compris dans les messages déposés sur des réseaux sociaux internes et externes.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section :

BMS-POL-5

[Appliquer les contrôles internes](#)

<https://purl.bms.com/prl/34505>

The I in Integrity

Je m'appelle Chris et, pour moi, l'intégrité est la base de la confiance, c'est un engagement absolu à faire ce qui est juste.

Chris Boerner, Ph.D.
Vice-président à la direction,
Directeur de la commercialisation



COORDONNÉES IMPORTANTES

Programme de conformité

Les employés trouveront des informations supplémentaires concernant la conformité et l'éthique sur BMS360.

Contactez la BMS Integrity Line

bms.integrity.ethicspoint.com

Integrity line

La BMS Integrity Line est un service de déclaration confidentiel disponible par téléphone ou en ligne, géré par Navex Global. Les numéros de téléphone locaux sont indiqués sur le site Internet, bms.integrity.ethicspoint.com, où vous pouvez également faire une déclaration en ligne.

Les opérateurs sont disponibles 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7.

Les déclarations peuvent se faire de façon confidentielle et anonyme, si les lois locales le permettent, et sans crainte de représailles. Votre opinion sera écoutée.

Des restrictions relatives à la confidentialité des données peuvent s'appliquer.

Contactez le Médiateur du groupe

Adresse électronique : ombudsman@bms.com
Adresse postale : Bristol Myers Squibb Company
P.O. Box 5326
Princeton, NJ 08543-5326, USA

Toutes les conversations avec le Médiateur du groupe sont confidentielles, sauf disposition contraire de la loi ou s'il s'agit de préserver l'ordre et la santé publics.

Contactez le Bureau mondial de la confidentialité des données

Adresse électronique : global.privacy@bms.com
+ 1 800-760-7731

Déclarer un événement indésirable

Déclarer un événement indésirable spontané : toute personne travaillant pour BMS, notamment les employés, les sous-traitants et les agents travaillant pour le compte de BMS, a la responsabilité de reconnaître et de signaler les informations d'**événement indésirable*** à globalbmsmedinfo.com dans un délai de **24 heures** ou immédiatement le jour ouvrable suivant la prise de connaissance de l'événement. Les employés qui n'ont pas d'ordinateur BMS à leur disposition doivent déclarer les événements indésirables à la direction.

*Les événements indésirables sont définis en détail sur le site Internet [Centre de ressources mondial de Bristol Myers Squibb pour les informations médicales](#).

Déclarer la contrefaçon, l'altération, le vol ou le détournement potentiel(le) des produits

Il convient d'avertir le Service de sécurité du groupe ou les représentants du Service qualité, dans un délai de 24 heures.



Gérer les déplacements, les réunions et les dépenses

Nous nous engageons à appliquer aux déplacements professionnels et aux dépenses les normes de comportement éthique les plus rigoureuses. Nous faisons en sorte que les frais professionnels déclarés soient exacts.

Déplacements et réunions

BMS organise des réunions et rembourse les frais de déplacement à tous les employés qui ont légitimement besoin d'y assister pour des raisons commerciales ou scientifiques. Nous avons mis en place des procédures visant à aider les voyageurs à choisir les déplacements, les logements et les lieux de réunion représentant le meilleur équilibre possible entre la rentabilité et la sécurité des voyageurs et des participants, et étant les plus efficaces pour répondre aux besoins commerciaux ou scientifiques de l'activité.

Frais professionnels

BMS s'engage à appliquer aux frais professionnels les normes de comportement éthique les plus rigoureuses. Tous les employés doivent faire preuve de bon sens et n'encourir ou ne demander le remboursement que des frais professionnels raisonnables et légitimes directement liés à leurs responsabilités au sein de BMS. Les frais professionnels ordinaires incluent sans s'y limiter les déplacements, les sorties, les fournitures de bureau, les frais de port, les frais d'expédition et de traitement et le développement

professionnel. L'utilisation abusive des fonds du groupe et la falsification des rapports et registres de justification des dépenses sont interdites et peuvent donner lieu à des mesures disciplinaires pouvant aller jusqu'au licenciement, si cela est autorisé par les lois locales.

Politique du groupe BMS à l'appui de cette section :

BMS-POL-6 [Gérer les déplacements, les réunions et les dépenses](#)

<https://purl.bms.com/prl/33244>

Reality Check : Déclarer vos frais professionnels de manière appropriée

La situation

Un groupe d'employés de BMS voyageait ensemble pour affaires et les employés se sont retrouvés pour dîner dans un restaurant près de leur hôtel. Le groupe comprenait une responsable et plusieurs employés relevant directement d'elle. Au moment de l'addition, la responsable a demandé à l'un des employés de payer avec sa carte professionnelle. Il a répondu en faisant remarquer qu'il incombait à l'employé de BMS ayant le grade le plus élevé dans le groupe de payer la note avec une carte de crédit professionnelle. La responsable a demandé à un autre employé de payer la note, lequel a également refusé. Le troisième employé auquel la responsable a demandé a accepté d'utiliser sa carte de crédit professionnelle pour payer le dîner.

Le dénouement

Une enquête interne a confirmé les allégations signalées auprès de la Integrity Line de BMS. La responsable a reçu un avertissement écrit (une mesure disciplinaire officielle écrite susceptible d'avoir une incidence sur l'augmentation de salaire annuelle de l'employé, son bonus et ses primes, et qui est enregistrée dans le dossier d'emploi).

Les enseignements tirés

Il n'est jamais bon pour un responsable de demander à un autre employé de régler une dépense professionnelle dans le but d'éviter au supérieur hiérarchique du responsable d'avoir à examiner et à approuver la demande de remboursement. Les deux employés qui ont refusé de payer la note du dîner ont pris la bonne décision, et l'employé qui l'a payée avec sa carte de crédit professionnelle aurait dû faire preuve d'un meilleur jugement.

The I in Integrity

Je m'appelle David et, pour moi, tout ce qui nuit à notre intégrité est trop coûteux. Il faut toute une vie de bonnes actions pour se forger une bonne réputation, et une seule mauvaise pour la perdre.

David Elkins
Vice-président à la direction et
Directeur financier



Déclarer un événement indésirable spontané :

Toute personne travaillant pour BMS, notamment les employés, les sous-traitants et les agents travaillant pour le compte de BMS, a la responsabilité de reconnaître et de signaler les informations d'**événement indésirable*** à globalbmsmedinfo.com dans un délai de **24 heures** ou immédiatement le jour ouvrable suivant la prise de connaissance de l'événement. Les employés qui n'ont pas d'ordinateur BMS à leur disposition doivent déclarer les événements indésirables à la direction.

*Les événements indésirables sont définis en détail sur le site internet [Centre de ressources mondial de Bristol Myers Squibb pour les informations médicales](#).

INDEX DES POLITIQUES DU GROUPE

Toutes les politiques du groupe sont référencées dans les Normes de conduite et d'éthique professionnelles :

Numéro de la politique	Titre de la politique
BMS-POL-1	Protéger nos patients https://purl.bms.com/prl/34489
BMS-POL-2	Protéger nos employés https://purl.bms.com/prl/34431
BMS-POL-3	Mener nos activités https://purl.bms.com/prl/34498
BMS-POL-4	Régir notre organisation https://purl.bms.com/prl/35201
BMS-POL-5	Appliquer les contrôles internes https://purl.bms.com/prl/34505
BMS-POL-6	Gérer les déplacements, les réunions et les dépenses https://purl.bms.com/prl/33244

Les employés peuvent lire le texte complet de ces politiques sur BMS360 ou sur le site <https://policies.bms.com>

Un résumé de ces politiques est mis à la disposition du public sur le site bms.com, et il est possible d'obtenir une copie papier en adressant un courrier électronique à complianceandethics@bms.com ou une demande écrite à l'adresse suivante :

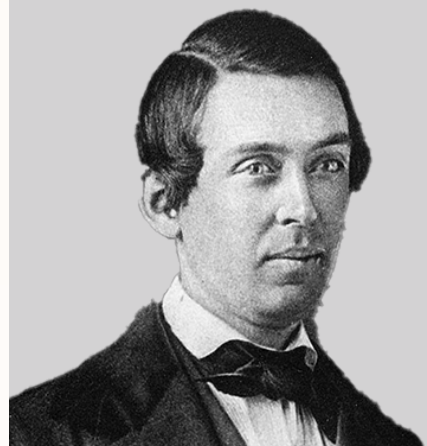
Compliance & Ethics

Bristol Myers Squibb Company
P.O. Box 4000
Princeton, NJ 08543-4000, USA



« La formule de toute entreprise digne de ce nom est l'honneur, l'intégrité et la fiabilité. C'est une formule que je ne peux pas changer. »

– E.R. Squibb



E.R. Squibb and Sons -1921

The PRICELESS INGREDIENT

In the city of Bagdad lived Hakeem, the Wise One, and many people went to him for counsel, which he gave to all, asking nothing in return.

There came to him a young man, who said: "Tell me, Wise One, what shall I do to receive the most for that which I spend?"

Hakeem answered, "A thing that is bought or sold has no value unless it contain that which cannot be bought or sold. Look for the Priceless Ingredient."

"But what is this Priceless Ingredient?" asked the young man.

Spoke then the Wise One, "My son, the Priceless Ingredient of every product in the market-place is the Honor and Integrity of him who makes it. Consider his name before you buy."

Three words of this old tale, "The Priceless Ingredient," tell the story of the House of Squibb, revealing the secret of its service and success.

E. R. Squibb & Sons was founded in 1858 by Dr. Edward R. Squibb, a physician and chemist of high principles and ideals. His aim was to set a new and higher standard in chemical and pharmaceutical manufacture, by making products of greater purity than had yet been known.

Within three years the Squibb Laboratories had attained a position of leadership. In 1861 the Government of the United States turned confidently to Squibb for products needed for a million men in our Civil War. The reputation so early

won, the House of Squibb holds inviolate today and values far above profits.

In 1917 the Government again turned confidently to Squibb for products needed for millions of men in the World War, and after the War, conferred upon the House of Squibb the Award for Distinguished Service.

For more than half a century the name Squibb has been recognized as a full guaranty on products made exclusively for the medical profession and used only by the physician and the surgeon.

The name Squibb on HOUSEHOLD PRODUCTS is equally valued as positive assurance of true purity and reliability.

Squibb's Bicarbonate of Soda—exceedingly pure, therefore without bitter taste.

Squibb's Epsom Salt—free from impurities. Preferred also for taste.

Squibb's Sodium Phosphate—a specially purified product, free from arsenic, therefore safe.

Squibb's Cod Liver Oil—selected finest Norwegian. Rich in vitamine.

Squibb's Olive Oil—selected oil from Southern France. (Sold only through druggists.)

Squibb's Sugar of Milk—specially refined for preparing infants' food.

Squibb's Castor Oil—specially refined, bland in taste; dependable.

Squibb's Stearate of Zinc—a soft and protective powder of highest purity.

Squibb's Magnesia Dental Cream—made from Squibb's Milk of Magnesia. Contains no soap or other detrimental substance. Corrects mouth acidity.

Squibb's Talcum Powder—Carnation, Violet, Boudoir, and Unscented.

Squibb's Cold Cream—an exquisite preparation for the care of the skin.

Squibb's Pure Spices—specially selected by laboratory tests for strength and flavor. (Sold through druggists.)

Sold by reliable druggists everywhere, in original sealed packages.

The "Priceless Ingredient" of every product is the honor and integrity of its maker.

SQUIBB

RELIABILITY

UNIFORMITY

PURITY

EFFICACY



The I in Integrity

En tant que dirigeants et modèles pour l'organisation, partager des histoires personnelles et faire preuve d'intégrité est la façon dont nous renforçons notre culture et aidons les employés à personnaliser l'**intégrité**.

Je m'appelle Joe et, pour moi, l'intégrité est l'ingrédient clé de notre réputation en tant que leaders scientifiques et médicaux.

Joseph Eid, M.D.
Vice-président senior et
Responsable des affaires
médicales mondiales



Je m'appelle Nadim et, pour moi, l'intégrité c'est de toujours choisir et représenter la voie de l'honnêteté, de la transparence et de la sincérité en toute situation.

Nadim Ahmed
Vice-président à la direction et
Président, Hématologie



Je m'appelle Rupert et, pour moi, l'intégrité consiste à protéger nos principes dans un environnement où les autres capitulent.

Rupert Vessey, M.A., B.M.,
B.Ch., F.R.C.P., D.Phil.
Vice-président à la direction,
Recherche et Développement précoce



Je m'appelle Bob et, pour moi, l'intégrité c'est être fidèle à ses valeurs et croyances, quelle que soit la situation.

Robert Bertolini
Président du Comité d'audit,
Conseil d'administration BMS



Je m'appelle Severine et, pour moi, l'intégrité c'est faire ce qui semble juste et bon, dans les petites comme les grandes décisions, pour honorer notre responsabilité envers les patients.

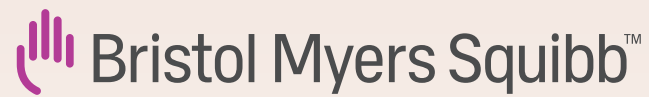
Severine LaCourt
Directrice du personnel rattachée au
Directeur général



Je m'appelle Lou et, pour moi, l'intégrité, c'est avoir les connaissances, le courage et l'autodiscipline nécessaires pour toujours faire ce qui est bien et juste.

Louis Schmukler
Vice-président à la direction et Président,
Développement et approvisionnement
des produits à l'échelle mondiale





430 E. 29th Street, 14th Floor, New York, NY 10016 • 212-546-4000

[bms.com](https://www.bms.com)

©2020 Bristol Myers Squibb Company. All rights reserved. Printemps 2020